Sürecin Bağlı Olduğu Üst Sürecin Adı	**Eğitim ve Öğretim Ana Süreci**
Sürecin Adı	**Yaz Okulu İşlemleri Süreci**
Süreç Seviyesi	:☐ Ana Süreç ■ Detay Süreç
Süreç Türü	:☐ Yönetsel Süreç ■ İşlevsel Süreç
Sürecin Tanımı	Bu süreç, öğrencilerin yaz okulu başvurularının alınması, değerlendirilmesi, ders kayıtlarının yapılması ve not girişlerinin gerçekleştirilmesi faaliyetlerini içermektedir.
Sürecin Amacı	Öğrencileri yaz okulunda ders alabilmesi için yaz okuluna ilişkin faaliyetlerin yürütülmesini sağlamak
Süreç Sahibi/Onaylayan	Rektörlük
Süreç Uygulayıcıları/Sorumlusu	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Fakülte ve MYO Yönetim Kurulları, Bölüm başkanları, öğretim üyeleri, Birim Öğrenci İşleri Sorumlusu.
Sürecin Öncelikleri	Yaz okulu takviminin belirlenmesi, yaz okulunda açılacak derslerin belirlenmesi, kayıtların alınması ve değerlendirilmesi, öğrencilerin yaz okulunda aldığı derslere ilişkin not girişlerinin yapılması
Sürecin Ardılları	Not girişleri, transkript işlemleri
Sürecin Girdileri	MCBÜ Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yaz Okulu Esasları
Sürecin Çıktıları	Yaz Okulunda açılan ders listesi, Yaz okuluna kayıt hakkı kazanan öğrenci listesi, not listeleri
Sürecin Hizmet Alıcıları	Öğrenciler
Sürecin Tedarikçileri/ Hizmet Sağlayıcıları/ Girdi Kaynakları	Akademik ve İdari Birimler
Sürecin Çıktılarının İletileceği Birimler	Öğrenciler, birim öğrenci işleri, üniversitemiz dışından yaz okulunda ders alan öğrencilerin bağlı olduğu üniversiteler
Sürecin Performans Göstergeleri	Yaz okulunda açılan ders sayısı Yaz okuluna kayıtlanan öğrenci sayısı Hatasız kayıt oranı= (Toplam kayıt sayısı-Hatalı kayıt sayısı)/Toplam kayıt sayısı Yaz okulu Memnuniyet anketlerinin sonuçları
Sürecin Performans Göstergeleri Ölçü/ İzleme Yöntemi	ÖBS
Performans Göstergeleri izleme sıklığı	Yıllık
Sürecin Riskleri Sürecin Riskleri	Başvuruların eksik alınması Yaz okulundan ders alma hakkı olmayan öğrenciye ders verilmesi Not girişinin hatalı yapılması

YAZ OKULU İŞLEMLERİ SÜRECİ

Süreç Aşamaları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Fakülte/Yüksekokullardan yaz döneminde açılacak derslerin talep edilmesi	Rektörlük adına Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	EBYS Kayıtları
Bölüm/Programlardan yaz döneminde açılacak derslerin talep edilmesi	Dekanlık / Müdürlük	EBYS Kayıtları
Yaz döneminde açılacak derslerin belirlenmesi ve Dekanlığa/Müdürlüğe iletilmesi	Bölüm Başkanlığı	EBYS Kayıtları
Yaz döneminde açılacak derslerin Yönetim Kurulunda görüşülmesi ve Öğrenci İşleri daire Başkanlığına iletilmesi	Dekanlık / Müdürlük	EBYS Kayıtları
Yaz okulu takviminin belirlenmesi ve üniversite ve birimlerin internet sayfalarında duyurulması	Rektörlük / Dekanlık / Müdürlük	İnternet sayfaları
Yaz okulu başvuru formu takvime uygun sürede doldurularak başvuru yapılması	Öğrenci	Başvuru Formu ve Ekleri
Dersi almak istediği üniversitenin bölüm taban puanı, içinde bulunulan yıl için kendi bölümünden yüksek mi? — HAYIR	Öğrenci	Başvuru Formu ve Ekleri
EVET — Dersi almak istediği bölüme uygun puan kategorisi ile mi giriliyor? — HAYIR	Öğrenci	Başvuru Formu ve Ekleri
EVET — Dersin dili uygun mu? Türkçe dersin İngilizcesi alınabilir, İngilizce dersin Türkçesi alınamaz. — HAYIR	Öğrenci	Başvuru Formu ve Ekleri
EVET — Seçtiği ders sayısı 3 veya altında mı? — HAYIR		
EVET — **A**		

Hazırlayan	Onaylayan
Kalite Koordinatörü	Rektör

YAZ OKULU İŞLEMLERİ SÜRECİ

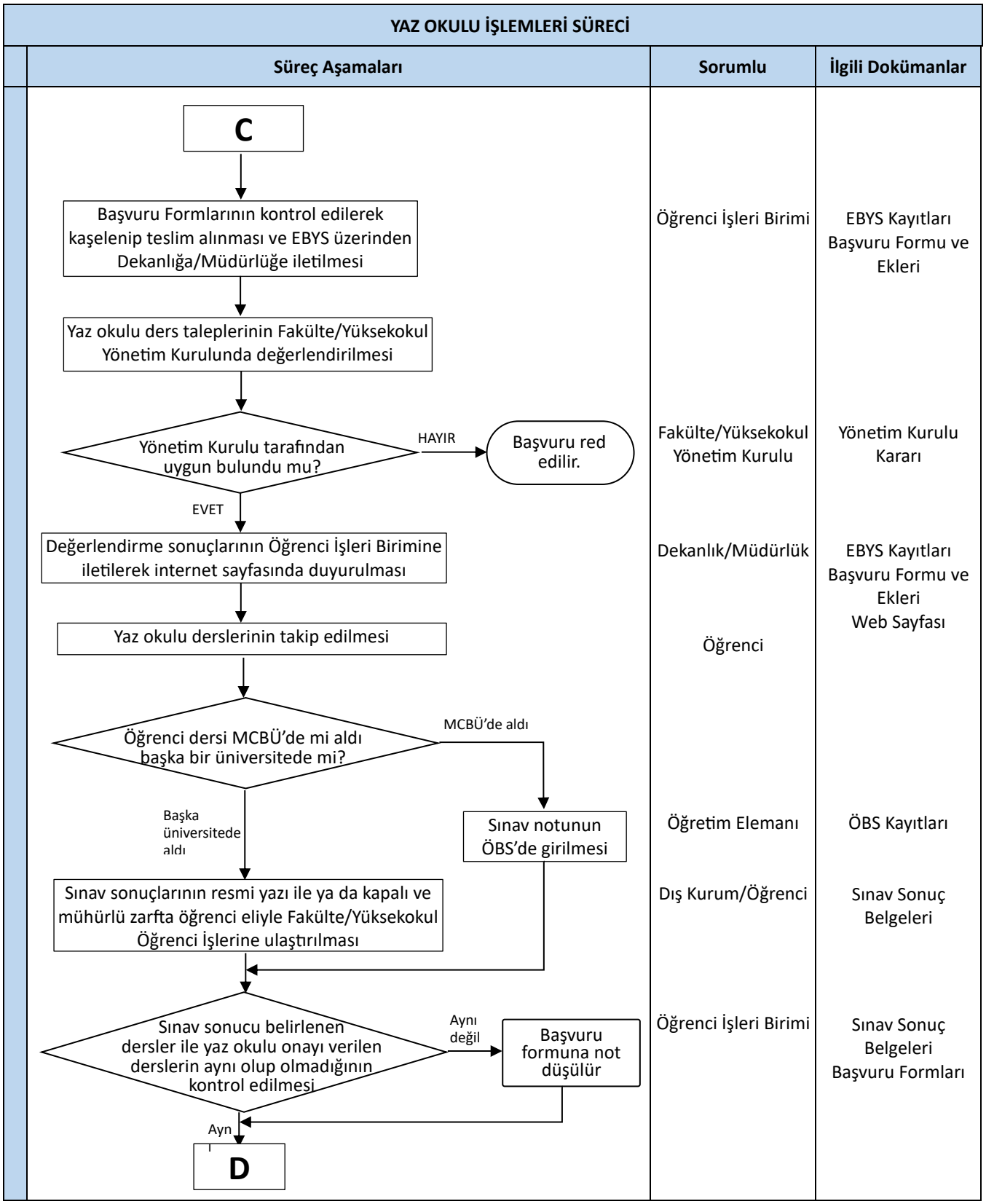
Süreç Aşamaları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
A		
GANO'su 3'ün üzerinde mi veya ÇAP yapıyor mu? (EVET: Üst sınıftan ders seçilebilir. / HAYIR: Daha önce alınıp başarısız olunan ders, devamsızlıktan kalınan ders, alt sınıflardan alınmamış ders alınabilir.)	Öğrenci	Başvuru Formu ve Ekleri
Belgeler tamam mı? • Başvuru Formu • Transkript • Ders içerikleri (HAYIR: Eksik belgeler tamamlanır.)	Öğrenci	Başvuru Formu ve Ekleri
Öğrenci Bölüm Başkanına müracaat eder ve süreci bizzat takip eder.	Öğrenci	Başvuru Formu ve Ekleri
Başvuruların dersi verecek öğretim elemanlarına yönlendirilmeden önce incelenmesi	Bölüm Başkanlığı	Başvuru Formu ve Ekleri
Seçilen ders sayısı 3 veya altında mı? (HAYIR: Öğrenciye red kararı bildirilir.)	Bölüm Başkanlığı	Başvuru Formu ve Ekleri
GANO'su 3'ün üzerinde mi veya ÇAP yapıyor mu? (EVET: Üst sınıftan ders seçebilir. / HAYIR: Daha önce alınıp başarısız olunan ders, devamsızlıktan kalınan ders, alt sınıflardan alınmamış ders alınabilir.)	Bölüm Başkanlığı	Başvuru Formu ve Ekleri
Tüm başvuruların öğrenci ile birlikte dersi verecek öğretim elemanlarına yönlendirilmesi	Bölüm Başkanlığı	Başvuru Formu ve Ekleri
Başvuruların Öğretim Elemanları tarafından incelenmesi	Öğretim Elemanı	Başvuru Formu ve Ekleri
B		

Hazırlayan	Onaylayan
Kalite Koordinatörü	Rektör

YAZ OKULU İŞLEMLERİ SÜRECİ

Süreç Aşamaları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
B		
Alınacak dersin içeriği ile verilecek dersin içeriği en az %75 uyumlu mu? (HAYIR)	Öğretim Elemanı	Başvuru Formu ve Ekleri
Dersi almak istediği üniversitenin bölüm taban puanı, içinde bulunulan yıl için öğrencinin bölümünden yüksek mi? (HAYIR)	Öğretim Elemanı	Başvuru Formu ve Ekleri
Dersi almak istediği bölüme uygun puan kategorisi ile mi giriliyor? (HAYIR)	Öğretim Elemanı	Başvuru Formu ve Ekleri
Dersin dili uygun mu? Türkçe dersin İngilizcesi alınabilir, İngilizce dersin Türkçesi alınamaz. (HAYIR) → Başvuru formuna red kararı yazılır.	Öğretim Elemanı	Başvuru Formu ve Ekleri
Başvuru Formunun Öğretim Elemanı tarafından imzalanması ve Öğrenciye teslim edilerek Bölüm Başkanlığına yönlendirilmesi.	Öğretim Elemanı	Başvuru Formu ve Ekleri
Öğretim Elemanlarının yaptığı değerlendirmelerin incelenmesi	Bölüm Başkanlığı	Başvuru Formu ve Ekleri
Yaz okulundan hiç ders alamayacak durumda öğrenci var mı? (EVET) → Öğrenciye red kararı bildirilir.	Bölüm Başkanlığı	Başvuru Formu ve Ekleri
Başvuru formlarının imzalanması ve öğrenci ile birlikte Fakülte/Yüksekokul Öğrenci İşleri Birimine yönlendirilmesi (HAYIR)	Bölüm Başkanlığı	Başvuru Formu ve Ekleri
C		

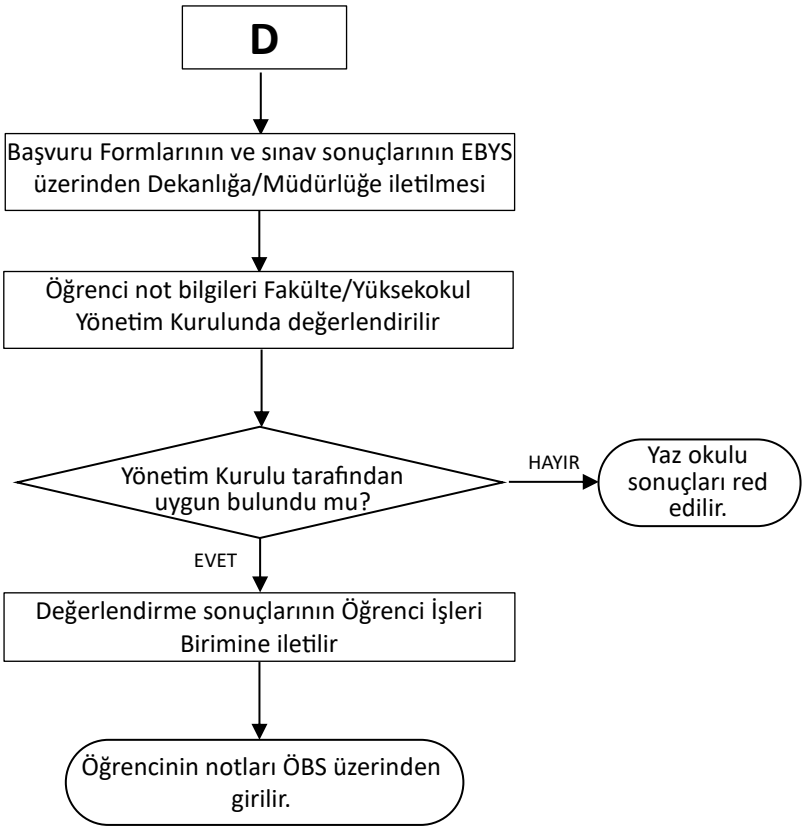
Hazırlayan	Onaylayan
Kalite Koordinatörü	Rektör



Hazırlayan	Onaylayan
Kalite Koordinatörü	Rektör

YAZ OKULU İŞLEMLERİ SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI

YAZ OKULU İŞLEMLERİ SÜRECİ

Süreç Aşamaları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
	Öğrenci İşleri Birimi Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu Dekanlık/Müdürlük Öğrenci İşleri Birimi	EBYS Kayıtları Sınav Sonuç Belgeleri Başvuru Formları Yönetim Kurulu Kararı EBYS Kayıtları Yönetim Kurulu Kararı ÖBS Kayıtları

Hazırlayan	Onaylayan
Kalite Koordinatörü	Rektör